



Juridiska fakultetsstyrelsens utbildningsnämnd

Kursplan för Nätburen kurs i arbetsrätt (Internet based course in Labour Law), 15 högskolepoäng (15 ECTS), grundnivå

JCDA03

Fastställd av juridiska fakultetsstyrelsens utbildningsnämnd 2008-08-20

Kursplanen träder i kraft höstterminen 2008

1. Kursens inplacering i utbildningssystemet

Kursen ges som Internetbaserad fristående kurs och omfattar 15 högskolepoäng. Kursen ingår i Juridiska fakultetens utbud av fort- och vidareutbildningsprogram för yrkesverksamma och kan inte ingå i en juristexamen. Kursen ges på grundnivå och omfattar tio veckors heltidsstudier.

2. Förutsättningar för kursens genomförande

Under hela kurs tiden skall varje deltagare ha tillgång till en Internetansluten persondator med möjlighet att spela upp ljud och bild. Mer detaljerad information om vilken datortyp som krävs finns på kursens hemsida www.jur.lu.se/arb.

3. Kursens mål och innehåll

Kursinnehåll

Kursen inleds med en introduktion till rättssystemet, rättskällorna och till den juridiska metoden med inriktning på arbetsrättens juridik. Därefter följer en avtalsrättslig del. Arbetsavtalet är ett avtal och finner man ingen specialreglering så tillämpas avtalslagens regler. Den allmänna avtalsrätten utgör också grunden för kollektivavtalens funktion. Juridisk metod och avtalsrätt omfattar cirka 3 poäng.

Övriga 12 poäng utgörs av arbetsrätt. De centrala delarna är regleringen av anställningsavtalet, kollektivavtalssystemets uppbyggnad samt diskrimineringsrätten.

I avsnittet *anställningsavtalet* behandlas bland annat följande:

- Anställningsavtalets ingående och upphörande.
- Anställningsavtalets innehåll och hur det kan förändras.
- Gränserna för arbetsgivarens rätt att leda och fördela arbetet.
- Arbetstidslagstiftning, arbetsmiljö och ledighetslagstiftning.

I avsnittet *kollektivavtalssystemet* behandlas bland annat följande:

- Fackföreningarnas betydelse på arbetsmarknaden.
- Strejkrätten och lönesättning.
- MBL-förhandlingar.

- Kollektivavtalens tvingande verkningar för arbetsgivare och arbetstagare.

I avsnittet *diskrimineringsrätt* behandlas bland annat följande:

- Diskrimineringslagstiftningens uppbyggnad.
- Regleringen av aktiva åtgärder och diskrimineringsförbud.
- Skillnader mellan olika diskrimineringsgrunder.
- EG-rättens samspel med den svenska rätten.

Skillnaden mellan den arbetsrättsliga regleringen på privat och offentlig sektor berörs kortfattat.

För godkänd examination skall studenten ha nått följande mål:

Kunskap och förståelse

Studenten skall kunna visa

- grundläggande kunskaper i arbetsrätt.
- grundläggande kunskaper i juridisk metod.

Färdighet och förmåga

Studenten skall kunna visa förmåga att

- söka information avseende arbetsrättsliga problem och kunna finna svar i både tryckta och nätbaserade källor
- utföra grundläggande analyser av rättsliga problem och föreslå lösningar med stöd av rättskällor
- att skriva enklare texter med juridiskt innehåll.

Värderingar och förhållningssätt

Studenten skall kunna visa förmåga att analysera ett problem såväl ur ett arbetsgivarperspektiv som ur ett arbetstagarperspektiv. Förmågan att se på ett problem ur flera olika synvinklar är en del av den juridiska arbetsmetoden. Genus är ett viktigt perspektiv för att underlätta förståelsen för diskrimineringslagstiftnings olika funktioner.

4. Undervisning

Läranderesultatet uppnås genom kursdeltagarens aktiva deltagande i kursens olika moment samt genom självständiga studier av kurslitteraturen.

De olika moment som förekommer i kursen är följande:

Undervisning

Undervisning meddelas genom multimedieföreläsningar som är tillgängliga över Internet.

Registreringsuppgift

I början av kursen förekommer en registreringsuppgift som skall genomföras inom utsatt tid.

Självvärtande prov

Kursdeltagaren skall efter föreläsningarna genomföra självvärtande prov med flervalsfrågor och därmed kontrollera att erforderlig kunskap inhämtats.

Inlämningsuppgifter

Under kursens gång skall kursdeltagaren självständigt genomföra ett antal inlämningsuppgifter. Svaren rättas och kommenteras individuellt. Inlämningsuppgifterna utgör en del av examinationen och svaret skall i enlighet därmed vara ett resultat av kursdeltagarens egna ansträngningar. Godkända resultat på samtliga inlämningsuppgifter är en förutsättning för deltagande i den skriftliga sluttentamen (se nedan under examination).

Frivilliga undervisningsmoment

För varje ämnesområde kan ett antal problembaserade frågor besvaras av kursdeltagaren. Svaren rättas och kommenteras individuellt på samma sätt som sker med inlämningsuppgifter.

Kursdeltagarna har därtill möjlighet att säkra ett positivt läranderesultat genom kommunikation med lärare och övriga kursdeltagare. Lärarsvar på frågor från kursdeltagare som bedöms ha allmänintresse publiceras i ett virtuellt klassrum dit samtliga kursdeltagare har tillträde.

5. Examination och betyg

Examination sker genom godkänt resultat på de fem obligatoriska inlämningsuppgifterna (se ovan) samt genom godkänt resultat på den skriftliga tentamen som äger rum i Lund vid kursen slut. För att få delta i den skriftliga sluttentamen i kursen krävs godkänt resultat på inlämningsuppgifterna.

Inlämningsuppgifterna är så fördelade att fyra av dem motsvarar 1,5 högskolepoäng vardera och en av dem motsvarar tre högskolepoäng. Den skriftliga tentamen motsvarar sex högskolepoäng.

Betygen på kursen är Underkänd, Godkänd och Väl godkänd.

6. Förkunskapskrav

Särskild behörighet enligt följande:

Svenska B/Svenska 2 B eller etapp 3 eller 3 åk HSENT och
Samhällskunskap A eller etapp 2 eller 2 åk

7. Kurslitteratur

Undervisningen bygger på den kurslitteratur som anges i bilagd förteckning.